

フロアのご案内

6F	通所リハビリセンター、ドック・健診センター、栄養科
5F	東病棟：一般急性期病棟、西病棟：一般急性期病棟
4F	医療療養病棟、リハビリセンター
3F	東病棟：一般急性期病棟、西病棟：回復期リハビリテーション病棟
2F	婦人科、手術室、心臓カテーテルセンター、透析センター、ME機器中央管理室、臨床試験センター、管理部門
1F	内科、消化器科、循環器科、小児科、外科、整形外科、脳神経外科、眼科、皮膚科、泌尿器科、内視鏡センター、歯科口腔外科、MRI室、CT室、マンモグラフィ室、X-TV室、中央検査室、生理検査室、脳波室、薬局、救急処置室、相談室、売店、医事課受付・会計、耳鼻咽喉科、入退院サポートセンター

交通のご案内

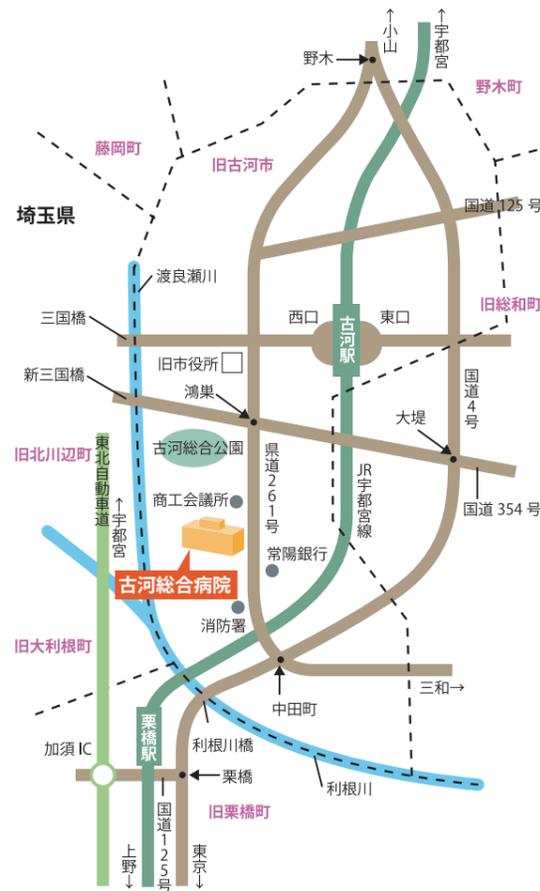


お車の場合

- 東北自動車道 加須ICより約25分

電車の場合

- JR宇都宮線 古河駅西口よりタクシーで約10分  
※古河駅西口より巡回バス運行
- 東武日光線 新古河駅西口よりタクシーで約12分  
※新古河駅西口より巡回バス運行



医療法人 徳洲会  
古河総合病院

KOGA GENERAL HOSPITAL

Any time with a smile 入院のご案内



ご入院の日時は  月  日  曜日

時  分です

# 古河総合病院の理念

◎生命を安心して預けられる病院

◎健康と生活を守る病院

## 患者様の権利に関する宣言

古河総合病院は「生命(いのち)だけは平等だ」の考え方のもとに、いつでも、誰もが最善の医療を受けられる、人に優しい健やかな社会を創造するため、ここに患者様の平等で安全な医療を受ける権利を定めます。

- 個人の人格を尊重した医療を受ける権利
- 信頼に基づく医療を受ける権利
- 個人情報保護の権利
- 納得のいく説明と情報提供を受ける権利
- 本人の診療録の開示を求める権利
- 本人の意志で検査治療法など選択あるいは拒否をする権利
- セカンドオピニオンを受ける権利

## 個人情報の取り扱い

- 当院では、連携する医療機関以外からの患者様に関するお問い合わせがあった際、いかなる場合もお答えしない方針をとっております。必要であれば患者様のご家族へ連絡していただくようお願いしております。同居あるいは保証人以外の親族に対しても同様です。
- 患者様の間違い防止のため、病室の入り口・病室のベッドに患者様の名札を氏名で掲示いたします。
- 院内放送で患者様のお呼び出しを行う場合、氏名でお呼びいたします。また、検査・病棟など、お越しいただく場所も申し上げます。患者様のご家族も同様です。
- 転院の手続きがある場合、病院間での情報提供に使用いたします。

※上記内容に関して不都合がございましたら、遠慮なく職員までお申し出ください。  
お申し出のない場合は承諾されたとみなしますので、ご了承ください。

当院の理念により、患者様からの贈り物はお断りしておりますのでご了承ください。

**患者様のご理解とご協力をお願いいたします。**

## 1 入院手続き

1. 入院当日に、1階入院受付にて所定の入院申込書などの手続きをしてください。夜間に入院された場合は、翌朝9時以降に1階入院受付までお越しください。
2. 入院手続き時は、健康保険証等、限度額適用認定証のご提示をお願いいたします。
3. 予定入院の患者様は、指定の予約時間に1階入院サポートセンターまでお越しください。
4. 各種同意書は、病棟のスタッフステーションに提出してください。  
入院期間中、月に一度または精算時に健康保険証や限度額適用認定証などを1階入院受付にご提示ください。何らかの事情でご提示いただけない場合は、医事課担当者へご相談ください。  
また、健康保険証等を変更された場合は、速やかに1階入院受付にお申し出ください。

## 2 入院時にお持ちいただくもの

1. 洗面用具(電気カミソリ、歯ブラシ(ご自分で歯磨きができない場合は、口腔ケアセットをご用意ください)、入れ歯ケースなど)
2. 院内での履物  
スリッパやサンダルではなく、滑りにくい脱ぎ履きしやすい踵(かかと)のある靴をご用意ください。
3. ティッシュペーパー、手ふき用ウェットティッシュ
4. パジャマ(病衣)、バスタオル、タオル、下着等  
業者によるパジャマ(病衣)、タオルのレンタル(日額440円)、オムツセット(日額440円)も利用できます。
5. 印鑑
6. 健康保険証等
7. 診察券
8. 入院予約票
9. 入院申込書
10. 限度額適用認定証
11. お飲みになっているお薬(お薬手帳を含め、すべてご持参ください。)

## 3 入院費の請求とお支払い

1. 当院は平成21年度よりDPC対象病院です。  
【DPC制度とは】  
[Diagnosis Procedure Combination]日本語で《一日当たり疾病別定額払い》の略です。  
入院患者様の疾病別に基本的な入院料が定められ特定の診療行為を除き包括診療になります。  
[DPC方式]は「出来高払い方式」と異なり、入院患者様の疾患や診療内容により、厚生労働省が定めた診断群分類に基づき1日あたりの包括入院費と手術やリハビリなどを組み合わせて全体の診療費を計算する制度です。ただし、全ての入院費、診療行為がDPC対象となるわけではありません。特定の診療行為や労災、交通事故などDPC対象外となる場合もあります。
2. 自由診療・個室料などは当院所定の料金をいただきます。  
個室料 2人室(1日)……3,300円 個室(1日)……6,600円 特別室(1日)……11,000円  
※大部屋は無料です

### 病室の利用について

個室のご利用につきましては症状を優先いたしますので、病室のご移動をお願いする場合がございます。ご協力をお願いいたします。

(注)個室料は入院費の計算方法に準じて、ホテルなどの宿泊計算方法とは異なり、夜12時を起点に計算いたします。(1泊2日の場合の室料は、2日分で計算することになります。)

- 3.入院保証金は必要ありません。
- 4.各種保険の一部負担金は、各保険の規定のとおりです。
- 5.高額療養費の負担軽減制度(限度額適用認定証)のお知らせ  
後期高齢者・国民健康保険加入の方:市区町村役場にて手続き  
社会保険(協会けんぽ)の方:加入の健保組合での手続き
- 6.入院費用は、退院時請求又は定期請求としてご請求させて頂いております。  
退院時請求…同月内での入退院または短期的な入院の場合に退院日に費用請求を行います。  
定期請求…継続的な入院の場合に月末締めにて1ヶ月毎の入院費用として請求を行います。  
※定期請求分につきましては翌月12日過ぎに請求書を病室にお届けします。毎月20日までにお支払いください。  
ただし、前月分の請求書が届く前に退院される方は、退院時に前月分と当月分を併せてお支払い頂くことになります。  
健康保険証等、限度額適用認定証をご持参の上、1階入院案内窓口にてお支払いください。  
会計受付時間 月～土曜日 9:00～16:30(入院案内窓口)  
月～金曜日 16:30～19:00(外来会計窓口) 日曜日祝日 9:00～17:00(外来会計窓口)  
定期請求に限り自動精算機もご利用可能です。
- 7.退院時においては、1階入院案内窓口にてお支払いください。会計が済みましたら、病棟職員へお声掛けください。  
次回外来診察日の予約票・退院療養計画書などの必要書類をお渡しいたします。
- 8.退院時にお薬処方がある方は、1階薬局でお渡しいたします。
- 9.会計は退院時に間に合うようにいたしますが、伝票整理などで後日追加請求させていただく場合がございます。  
ご了承ください。
- 10.領収書の再発行はしていません。

## 4 診断書・証明書などのお申込み

当院での入院中の下記の書類が必要な患者様は、1階総合受付にてお申し込みください。

- ・入院証明書……………6,600円
- ・病院指定診断書……………4,400円

※ご不明な点は総合受付にてご相談ください。 ※受取りの際は、お申込み時にお渡しした控えをご持参ください。

## 5 入院される方へのお願い

### 1. 外出・外泊について

- ①医師の許可が必要となります。事前に病棟職員までご相談ください。
- ②外泊許可証のご記入をお願いいたします。
- ③外出時・外泊時に患者様控えをお渡ししますので、出棟の際は必ず控えをお持ちください。帰院後、控えを看護師にご提出ください。
- ④外出からの帰院時刻は20:00(消灯時間の1時間前)厳守をお願いいたします。
- ⑤無断外出・無断外泊・無断離院は、入院治療の継続が困難となり強制退院とさせていただきます。また、無断離院(外出)中の事故については責任を負いかねます。

### 2. 病棟内の規律について

- ①起床時間は6:00、消灯時間は21:00です。
- ②食事時間  
朝食 8:00 昼食 12:00 夕食 18:00
  - ・治療食が出ますので、無断で他の食事を食べさせないでください。
  - ・持込食につきましては、医師または看護師までご相談ください。
  - ・同室の方のお裾分けは治療の妨げとなることもありますのでご注意ください。
- ③院内での飲酒、賭け事はしないでください。
- ④入浴
  - ・陰部洗浄 清拭は毎日行います。
  - ・医師の許可後、週2回の機械浴もしくは週3回の一般浴がご利用いただけます。
 ご利用時間 9:00～16:00

- ⑤治療上の必要な安静指示(点滴施行中含む)をお守りください。
- ⑥当院は健康増進法に基づき、病院内・全敷地内禁煙となっております。ご理解とご協力のほどお願いいたします。
- ⑦他の病室で長時間話し込んだり、大声を出したりするなど、他の患者さんのご迷惑にならないようお願いいたします。
- ⑧ペット類の持ち込みはお断りいたします。
- ⑨病室は清潔に、ベッド周囲は整頓をお願いいたします。
- ⑩危険物:「ハサミ、カッター、T字カミソリ、安全カミソリ、ナイフ、ライターなど」の持ち込みはご遠慮ください。
- ⑪病衣・パジャマ・寝巻き着用のまま、外出はお控えください。
- ⑫携帯電話での通話は他の患者様にご迷惑とならないよう、1階正面玄関前と、各階病棟の談話室をご利用ください。
- ⑬院内への生花の持ち込みは、感染源となる可能性があるためご遠慮ください。
- ⑭入院中に他の医療機関を受診される場合は、必ず病棟職員へお申し出ください。  
他院を受診する際に必要な書類をお渡しいたします。ご家族が代理でお薬のみを取りに行かれる場合も同様です。
- ⑮病院の備品を破損・紛失した場合は、速やかにお申し出ください。
- ⑯お電話による患者様に関する照会やお取次ぎは行っておりません。急用の場合は伝言いたします。

## 6 患者相談窓口(医療相談・介護相談)

「患者相談窓口」では、当院の患者様・ご家族の皆様からのご相談やご意見をお伺いしております。ご心配なこと、お困りのこと、お気付きのことがございましたらお気軽にご相談ください。皆様に安心して診療を受けていただけるようお手伝いさせていただきます。

ご希望の方は病院スタッフにお申し出ください。

### 1. 医療相談

- ・退院後の医療サービスや、介護に関すること
- ・他院への転院や介護・福祉施設への入所に関すること
- ・医療費等のお支払いに関すること
- ・公的制度・福祉制度のご利用に関すること

### 2. 介護相談

- ・介護保険の申請・手続きに関すること
- ・介護保険の利用に関すること
- ・退院後の療養生活に関すること
- ・福祉用具のレンタル・購入、住宅の改修に関すること
- ・その他、介護保険全般に関すること

## 7 院内施設及び設備

- ・公衆電話 …… 各階ダイルーム
- ・自動洗濯機 …… 各病棟
- ・自動乾燥機 …… 各病棟  
※洗濯洗剤は各自でご用意ください。
- ・『テレビ・冷蔵庫セット』……………日額 330円  
※各自イヤホンによるご利用をお願いいたします。(ご購入の際は1階売店をご利用ください。)  
※使用される方は、病棟職員までお声掛けください。  
※テレビのリモコンを紛失された場合は、紛失料として2,500円頂きます。
- ・売店……………1階  
〈営業時間〉月～金曜日/8:30～18:00、土曜日/8:30～13:00
- ・理髪……………病棟にて予約を承っております。詳しくは病棟職員へお尋ねください。
- ・郵便……………切手類は売店で販売しております。

